Mitarbeitergespräch-Vorlage

Einstiegsfragen

1. Wie geht es Ihnen heute?
2. Möchten Sie etwas trinken? (Wasser, Kaffee o.ä.)
3. Wie fühlen Sie sich?
4. Wie geht es Ihrer Familie?
5. [...]

Fragen zur Position

1. Wie zufrieden sind Sie mit Ihrer aktuellen Position?
2. An welchen Projekten arbeiten Sie gerade?
3. Wie ist der aktuelle Stand der Projekte?
4. Welche Aspekte Ihrer Arbeit bereiten Ihnen am meisten Freude?
5. Gibt es Situationen/ Projekte, bei denen Sie Unterstützung benötigen?
6. Wie zufrieden sind Sie mit der Führung durch Ihren Vorgesetzten?
7. [...]

Fragen zur Selbsteinschätzung

1. Wie beurteilen Sie Ihre Leistungen in den letzten Monaten?
2. Wo sehen Sie Ihre aktuellen Stärken und Schwächen?
3. Wie schätzen Sie Ihr Verhältnis zu Ihren Kollegen und Vorgesetzten ein?
4. Welche Herausforderungen sind Ihnen in den letzten Wochen und Monaten begegnet und wie sind Sie mit ihnen umgegangen?
5. Wie bewerten Sie die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben in unserem Unternehmen?
6. [...]

Fragen zur persönlichen/ beruflichen Weiterentwicklung

1. Gibt es Bereiche, in denen Sie mehr Verantwortung übernehmen möchten?
2. Welche Ziele haben Sie sich für diese Woche/ diesen Monat/ dieses Jahr gesetzt?
3. Haben Sie Interesse an Fortbildungen oder Schulungen?
4. Wie sehen Sie Ihre berufliche Entwicklung in unserem Unternehmen?
5. [...]

Fragen zum Arbeitsumfeld

1. Gibt es Konflikte/ Probleme, die im Team angesprochen werden müssen?
2. Haben Sie Verbesserungsvorschläge für Ihren Arbeitsbereich?
3. Wie könnte die Kommunikation im Team verbessert werden?
4. Gibt es Vorschläge zur Verbesserung unserer Arbeitsweise oder der Arbeitsorganisation?
5. [...]

Fragen zum Gesprächsende

1. Gibt es noch offene Fragen?
2. Möchten Sie noch etwas loswerden? (Feedback, Anregungen, Wünsche)
3. Sind Sie zufrieden mit dem Ergebnis dieses Gesprächs?
4. [...]